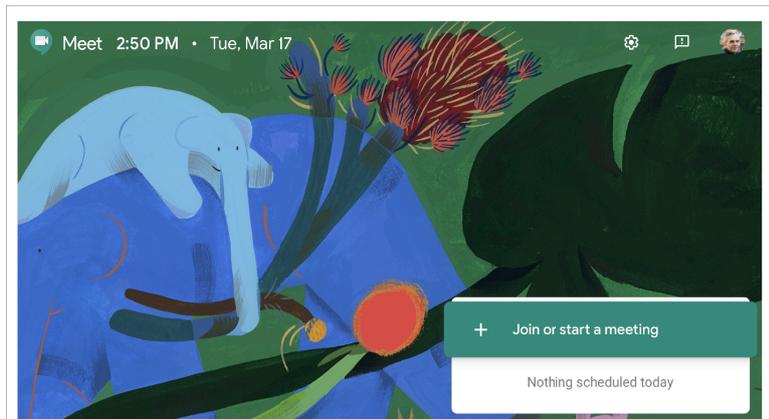


Guia rápido para fazer teleconferências usando Google Meet

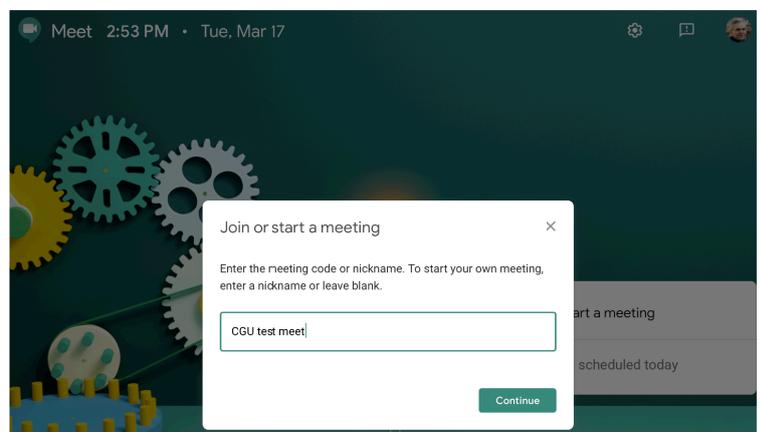
O site do [EA2](#) disponibiliza um guia focado no uso em sala de aula. Já este guia é focado no uso administrativo, ou melhor, no estabelecimento de “sala” de teleconferência onde os participantes possam se juntar sem intervenção do iniciante da mesma.

1. **Deixe seu navegador/aba “logado” no Google na conta institucional Unicamp:**
@unicamp.br para servidores e @dac.unicamp.br/@g.unicamp.br para alunos.
2. **Abra nessa aba o site do [Meet](#).**
Clique em “Join or start a meeting”.

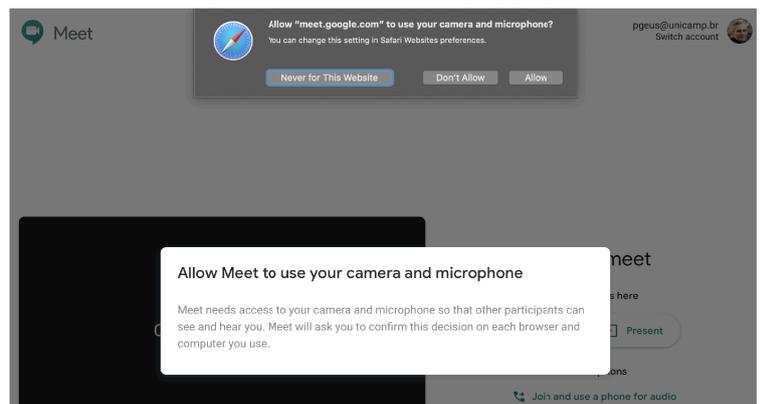


3. **Nomeie sua “sala”.**
Tal sala de conferência poderá ser usada inúmeras vezes no futuro; basta guardar o link que será gerado.

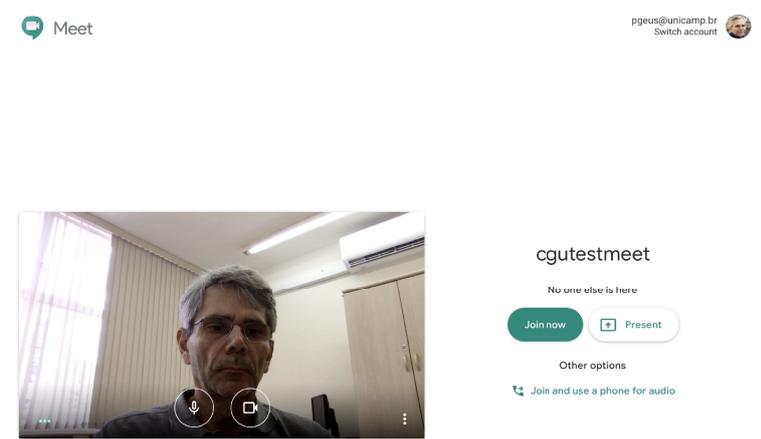
No exemplo, foi inserido “CGU test meet”, que por sua vez é abreviado pela ferramenta.



4. **Conceda permissão ao seu navegador para acessar sua câmera e microfone.**
Neste exemplo, foi usado Safari em macOS; cada navegador poder solicitar isso à sua própria maneira.



5. **A sala de teleconferências está pronta para uso.**
É hora de você mesmo entrar nela: clique “Join now”.



6. Adição de participantes -> dispensada!

Explico: o foco deste guia é configurar teleconferências em que os participantes estão livres para **adentrarem a sala sem intervenção manual** do iniciante.

7. **Copie o link da sala.** Pode-se selecionar o texto da linha que inicia com `https://` ou, mais facilmente, clicar em “Copy joining info”. Notar que, além do link, esta última opção copia informações adicionais, pouco relevantes para nosso cenário, que podem ser descartadas.

Feche a janelinha de adição de usuários. A sala já está em funcionamento.

8. **Opcionais.** Clique nos 3 pontinhos no canto inferior direito:

“**Record meeting**”. A sessão será gravada (vídeo e áudio). Regularmente a gravação é registrada em arquivo e informada via email ao iniciante da sala, consecutivamente e sem intervenção manual.

“**Turn on captions**”. A ferramenta transcreverá o som para texto, com acurácia razoável, mas usando a língua configurada em seu ambiente. Neste caso, como uso inglês, a transcrição de falas em português saiu “intrigante” :-). Muito boa testando em inglês, contudo.

“**Present now**”. A ferramenta abrirá diálogo permitindo escolher uma janela ou a tela inteira (Windows), ou a tela inteira (macOS). Sugestão: opte pela tela inteira, pois os resultados de tentativas com janelas em Windows não foram bons. Nem todas as aplicações são compatíveis com o mecanismo, infelizmente. Omito aqui os diálogos, pois variam entre plataformas. Usuários Windows devem prestar atenção à janelinha de URLs, pois encontrei um ícone piscando nela, o qual permitiria escolher a janela a apresentar (mas sem sucesso em meu caso). Para cessar a apresentação da tela e voltar à geração de imagem, clique em “Stop presenting” (se visível) ou, no mesmo lugar de “Present now”, em “You are presenting”, que por sua vez permitirá voltar à geração de imagem.

