



Regras para Utilização do Serviço de Estatística Científica/CAISM

O Serviço de Estatística Científica do CAISM tem como objetivo dar suporte estatístico para pesquisa científica, sendo seu público alvo os pesquisadores que atuam no CAISM. Dispõe de estatísticos graduados em Estatística e mestres. Possui regras para o melhor atendimento do público alvo.

Como Utilizar

1. O serviço consiste em orientar o pesquisador quanto ao planejamento do estudo, organização e análise dos dados e interpretação dos resultados.
2. O atendimento é exclusivo a pesquisadores vinculados ao Caism. Os discentes deverão estar acompanhados de seus orientadores.
3. O agendamento deve ser feito pelo telefone (19) 3521-9302, por e-mail (helymar@unicamp.br) ou pessoalmente. O horário de atendimento é de segunda a sexta feira, das 8:30h às 17:30h.
4. O serviço de Estatística não realiza serviços de digitação e correção do banco de dados. A criação do banco de dados é de responsabilidade do pesquisador e será avaliado quanto à sua adequação para a realização da análise estatística. É sugerido aos pesquisadores que sigam o manual para criação e organização de bancos de dados desenvolvido pelo próprio Serviço de Estatística no site do CAISM.
5. O Serviço de Estatística se responsabiliza apenas por suas análises. O serviço não se responsabiliza por resultados obtidos de forma diferente do que for orientado.
6. Quando a equipe de estatística precisar utilizar qualquer dado de trabalhos para fins didáticos e/ou ilustração de métodos estatísticos em cursos, congressos ou publicações, será solicitada autorização aos respectivos autores para essa utilização. Em qualquer circunstância, a fonte será citada explicitamente.
7. Nos casos em que a pesquisa gerar publicação na qual o estatístico encarregado do atendimento figure como coautor, o texto deve passar por uma revisão estatística antes de ser submetido ao periódico.
8. A análise estatística de dados, bem como a orientação para montagem do banco de dados, será realizada mediante entrega (email ou Xerox) do comprovante de aprovação no CEP–Comitê de Ética e Pesquisa da FCM – UNICAMP e da Comissão de Pesquisa do CAISM – UNICAMP.
9. O **cancelamento** ou adiamento do horário agendado deverá ser realizado por telefone ou pessoalmente com **antecedência mínima de uma hora**, caso contrário, o novo agendamento só poderá ser realizado após sete (7) dias.

10. A depender do objetivo da consulta à equipe de estatística, alguns procedimentos devem ser seguidos pelos pesquisadores, sempre com vistas a agilizar o trabalho e garantir maior qualidade à consulta, conforme itens abaixo:

Tamanho de Amostra

- O orientador deve estar presente na reunião.
- Pesquisadores devem trazer no máximo 2 artigos/informações que subsidiem o cálculo do tamanho de amostra.
- Na reunião, explicar detalhadamente para o estatístico o projeto, o objetivo geral e os objetivos específicos.
- O prazo para entrega do cálculo amostral é no máximo 10 dias úteis, sempre por e-mail.
- Restando dúvidas, novas reuniões podem ser agendadas.

Elaboração de Banco de Dados

- É sugerido aos pesquisadores que sigam o manual para criação e organização de bancos de dados desenvolvido pela próprio Serviço de Estatística:
([Apostila Construcao Banco de Dados Versao1 CAISM.pdf](#)).
- Os pesquisadores devem trazer a ficha de coleta de dados para a reunião.

Análise Estatística

- O orientador deve estar presente na primeira reunião.
- Deve-se trazer o banco de dados com todos os casos digitados e o projeto de pesquisa. Caso o banco de dados não seja entregue nesta primeira reunião, deve ser enviado por e-mail em até 2(dois) dias.
- Não serão feitas análises de bancos incompletos (com dados a coletar).
- Prazo de cerca de 30 dias para análise.
- Deve-se agendar uma reunião para entrega do relatório final.

Pós-qualificação e Respostas para Revista (de análise realizada pelo serviço)

- Deve-se agendar uma reunião.
- O prazo para entrega da análise é de cerca de 15 dias.

Observação

- Caso a análise tenha que ser refeita, por inclusão/exclusão/correção de informações, entrará como uma nova análise. Os prazos para a realização das novas análises dependerão das solicitações dos periódicos.