Chamada nº 01/2023

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PREENCHIMENTO DE 07 VAGAS DE BOLSISTA E FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA PARA O PROJETO "IMPLEMENTAÇÃO E FORTALECIMENTO DO APOIO MATRICIAL EM SAÚDE MENTAL NA ATENÇÃO PRIMÁRIA DO DISTRITO FEDERAL".

1. IMPEDIMENTO

Não poderão participar deste processo seletivo servidores do Governo do Distrito Federal.

2. QUANTIDADE E TIPO DE VAGAS

Serão disponibilizadas 07 (sete) bolsas e 07 (sete) vagas para cadastro reserva, com carga horária semanal de 20 horas.

3. LOCAL DE ATUAÇÃO

O bolsista irá construir o seu produto por intermédio de atividades que serão realizadas no Distrito Federal, na Região de Saúde indicada pela Coordenação do Projeto, de modo a viabilizar o atingimento dos objetivos previstos para o projeto, podendo ainda ser necessário a realização de atividades na sede da Secretaria de Estado de Saúde, no prédio da Administração Central.

4. VALOR DA BOLSA

R\$ 4.000,00 (quatro mil reais) mensais.

5. VIGÊNCIA DA BOLSA

As bolsas terão duração de 11 (onze) meses, podendo ser prorrogado, mediante a necessidade do projeto.

6. VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO E DO CADASTRO DE RESERVA:

A validade será de 01 ano, a partir da divulgação do resultado final.



7. REQUISITOS:

7.1. Requisitos Obrigatórios

- Graduação com bacharelado na área da saúde, serviço social ou ciências sociais;
- Experiência de, no mínimo, 04 (quatro) anos na área de atuação do projeto (Atenção Primária à Saúde, Saúde Mental e/ou Apoio Institucional/Matricial);
- Possuir disponibilidade para locomoção no Distrito Federal;
- Residir no Distrito Federal ou ter disponibilidade em dias úteis para se locomover nas Regiões de Saúde do DF, para a adequada construção do produto final;
- Disponibilidade imediata.

7.2. Requisitos Classificatórios

- Especialização Lato Sensu na área da saúde (Saúde Coletiva, Estratégia Saúde da Família, Saúde Mental ou Gestão de Políticas Públicas);
- Especialização nos moldes de residência em saúde (Saúde Coletiva, Estratégia Saúde da Família, Saúde Mental ou Gestão de Políticas Públicas);
- Título de Mestrado em Saúde Coletiva, Estratégia Saúde da Família, Saúde Mental ou Gestão de Políticas Públicas;
- Título de Doutorado em Saúde Coletiva, Estratégia Saúde da Família, Saúde Mental ou Gestão de Políticas Públicas;
- Experiência profissional em implementação de políticas públicas de Saúde;
- Experiência profissional em planejamento e gestão em saúde;
- Experiência profissional em Atenção Primária à Saúde, Saúde Mental e/ou Apoio Institucional/Matricial.

8. PRODUTO A SER APRESENTADO PELO BOLSISTA E PRAZO DE ENTREGA

 Relatório técnico contendo o diagnóstico situacional da Atenção Primária à Saúde e demais pontos da Rede de Atenção Psicossocial da região de saúde de referência do bolsista;



UNICAMP

- Relatório técnico contendo as ações de elaboração e análise do Plano Regional de Apoio Matricial;
- Relatório técnico contendo os resultados alcançados a partir da implementação do Plano Regional de Apoio Matricial, análise crítica e ações/recomendações para sustentabilidade da intervenção.
- Os relatórios deverão ser entregues ao final dos meses de Janeiro, Junho e Novembro/2024.

9. ATIVIDADES GERAIS EM CONFORMIDADE COM O PRODUTO

- Participar de capacitação oferecida a fim de orientar as atividades necessárias para a entrega;
- Comparecimento às supervisões quinzenais com a equipe da Universidade Estadual de Campinas (Unicamp);
- Presença em agendas do território da Região de Saúde, no mínimo, dois períodos por semana;
- Dar suporte técnico à Região de Saúde, no âmbito do projeto com vistas à elaboração do Plano Regional de Matriciamento.
- Entregar o produto solicitado em conformidade com as orientações técnicas da Coordenação do Projeto.
- Participar das reuniões e eventos vinculados ao produto a ser entregue.

10. DO PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será composto de 03 (três) etapas, a saber: 1ª etapa: Inscrição; 2ª etapa: Avaliação curricular e 3ª etapa: Entrevista Técnica.

Todas as etapas do processo seletivo deverão ser acompanhadas pelo site: https://www.fcm.unicamp.br/ensino-extensao/apoio-matricial-em-saude-mental-no-df

10.1 1ª etapa: Inscrição

O candidato deverá preencher o formulário de inscrição disponível no link



https://forms.gle/RK9GBEaKPn8aAA3aA

10.2 2ª etapa: Avaliação Curricular

Esta etapa será de caráter eliminatório e classificatório, considerando os itens descritos no item 7. Requisitos deste Edital. A convocação para a entrevista técnica será realizada com os 18 (dezoito) primeiros classificados.

10.3 3ª etapa: Entrevista Técnica

A etapa de entrevista técnica será realizada pela Coordenação do Projeto e terá caráter classificatório e eliminatório. A Entrevista Técnica será realizada presencialmente em Brasília, no dia 21 de Novembro de 2023, em horário a ser informado por e-mail ao candidato.

11. RESULTADO FINAL

A classificação será composta pela soma da nota de todas as etapas do processo seletivo. É de responsabilidade do candidato acompanhar as etapas do processo seletivo no site https://www.fcm.unicamp.br/ensino-extensao/apoio-matricial-em-saude-mental-no-df, bem como o acompanhamento dos e-mails enviados a partir do endereço apoiodf@unicamp.br para o e-mail do candidato informado na Ficha de Inscrição.

Os candidatos que forem aprovados mas não se classificarem dentro do número de vagas de bolsa irão compor o cadastro de reserva. Esses candidatos deverão necessariamente participar da capacitação inicial a ser oferecida pela Coordenação do Projeto nos dias 05, 12 e 19/12 de 2023 a fim de confirmarem sua intenção em concorrer à vaga de bolsista.

12. COMPROVAÇÃO DE REQUISITOS PARA A CONCESSÃO DE BOLSA:

- Apresentar, na data da convocação, a comprovação dos requisitos exigidos para a vaga;
- A falsificação ou a não entrega dos documentos eliminará o candidato do Processo Seletivo Simplificado.
- A convocação será realizada por meio da Coordenação do Projeto, mediante e-mail e/ou telefone;



- O não comparecimento do candidato convocado terá caráter eliminatório;
- Não será convocado o candidato que deixar de apresentar os documentos ou comprovar quaisquer dos requisitos estabelecidos pela Edital.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

- O Candidato é responsável pela atualização de suas informações pessoais, endereço residencial e e-mail durante a validação desse Processo Seletivo, através do endereço apoiodf@unicamp.br.
- Os casos omissos serão resolvidos por uma comissão formada por membros indicados pela
 Unicamp, por intermédio da Coordenação do Projeto.

QUADRO IETAPAS E CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Atividades	Datas
Período de inscrição	01/11 a 15/11/2023
(preenchimento de formulário e envio de currículo)	
Convocação para Entrevista técnica	17/11/2023
Entrevista técnica	21/11/2023
Divulgação do resultado final	22/11/2023
Envio de documentação para contratação	22 a 24/11/2023