****

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS

[NOME DO ALUNO]

[TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE]

(na língua dominante do trabalho – português, inglês)

**[deve ser considerada como dominante a língua em que a dissertação ou tese foi escrita, desconsiderando os idiomas dos anexos e apêndices]**

*[TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE]*

*(em itálico e na segunda língua constante no trabalho)*

*[p.ex: se houver uma parte (não dominante) em língua inglesa, incluir o título em inglês]*

*[p.ex: se houver uma parte (não dominante) em português, incluir o título em português]*

CAMPINAS

20XX (ano da defesa)

[NOME DO ALUNO]

[TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE]

(na língua dominante do trabalho – português ou inglês)

*[TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE]*

(*em itálico e na segunda língua constante no trabalho*)

[Dissertação/Tese] apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Tocoginecologia da Faculdade de Ciências Médicas da Universidade Estadual de Campinas como parte dos requisitos exigidos para a obtenção do título de [conforme consta no SIGA]. (na língua dominante do trabalho)

*[Dissertação/Tese] apresentada ao Programa de Pós-Graduação em Tocoginecologia da Faculdade de Ciências Médicas da Universidade Estadual de Campinas como parte dos requisitos exigidos para a obtenção do título de [conforme consta no SIGA].* (*em itálico e na segunda língua constante no trabalho*)

“No âmbito do Acordo de Cotutela firmado entre a Unicamp e a <nome da universidade (país)>” no caso de cotutela internacional de tese

ORIENTADOR: [NOME DO ORIENTADOR]

COORIENTADOR: [NOME DO COORIENTADOR, caso haja]

ESTE ARQUIVO DIGITAL CORRESPONDE À VERSÃO

FINAL DA [DISSERTAÇÃO/TESE] DEFENDIDA PELO

ALUNO [NOME DO ALUNO], E ORIENTADO PELO

PROF. DR. (NOME DO ORIENTADOR).

CAMPINAS

20XX(ano da defesa)

[NESTA PÁGINA DEVE CONSTAR A FICHA CATALOGRÁFICA]

QUANDO SE TRATAR DE TESES E DISSERTAÇÕES FINANCIADAS POR AGÊNCIAS DE FOMENTO, OS BENEFICIADOS DEVERÃO FAZER REFERÊNCIA AO APOIO RECEBIDO E INSERIR, ACIMA DA FICHA CATALOGRÁFICA, ALÉM DO NOME DA AGÊNCIA, O NÚMERO DO PROCESSO PELO QUAL RECEBEU O AUXÍLIO (os bolsistas CAPES/PROEX do programa de Tocoginecologia não possuem número específico de processo.)

CASO A TESE DE DOUTORADO SEHA FEITA EM COTUTELA, SERÁ NECESSÁRIO INFORMAR NA FICHA CATALOGRÁFICA O FATO, A UNIVERSIDADE CONVENENTE, O PAÍS E O NOME DO ORIENTADO / COORIENTADOR.

Note que, se o exemplar for **impresso**, esta página deverá constar no verso da página anterior (página de rosto).

|  |
| --- |
| **BANCA EXAMINADORA DA DEFESA DE [NÍVEL]**  **[NOME DO ALUNO – COMO CONSTA NA ATA DE DEFESA]** |

|  |
| --- |
| **ORIENTADOR: [NOME DO ORIENTADOR]**  **COORIENTADOR: [NOME DO COORIENTADOR, CASO HAJA E CONSTE NA ATA DE DEFESA]** |

|  |
| --- |
| **MEMBROS:** |
| **1. PROF. DR. [NOME DO PRESINTE DA BANCA, CONFORME CONSTA NA ATA]** |
| **2. PROF. DR. [NOME DO MEMBRO DA BANCA, CONFORME CONSTA NA ATA]** |
| **3. PROF. DR. [NOME DO MEMBRO DA BANCA, CONFORME CONSTA NA ATA]** |
| **4. PROF. DR. [NOME DO MEMBRO DA BANCA, CONFORME CONSTA NA ATA] caso haja** |
| **5.** **PROF. DR. [NOME DO MEMBRO DA BANCA, CONFORME CONSTA NA ATA] caso haja** |
|  |

Programa de Pós-Graduação em Tocoginecologia da Faculdade de Ciências Médicas da Universidade Estadual de Campinas

A ata de defesa com as respectivas assinaturas dos membros encontra-se no SIGA/Sistema de Fluxo de Dissertação/Tese e na Secretaria do Programa na FCM.

|  |
| --- |
| **DATA DA DEFESA: DD/MM/AAAA** |

**[PÁGINA DE DEDICATÓRIA - opcional]**

**[PÁGINA DE AGRADECIMENTOS]**

**Obs.: Será obrigatório caso o autor tenha recebido auxílio financeiro, parcial ou integral, de agência(s) de fomento. Neste caso, ele deverá atender à legislação vigente específica de cada uma das Agências quanto à necessidade de se fazer referência ao apoio recebido e ao número de processo.**

Exemplo: Se o aluno teve apoio da **FAPESP**, o apoio da Fundação deve ser mencionado de forma destacada, por meio da apresentação do nome e do número do processo FAPESP que financiou a pesquisa que deu origem ao trabalho, conforme o seguinte modelo: *“processo nº aaaa/nnnnn-d, Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo (FAPESP)”.*

Exemplo: Se o aluno teve apoio da **CAPES**, deverá constar o agradecimento à Fundação, conforme o seguinte modelo: “*O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Código de Financiamento 001”.*

**EPÍGRAFE (opcional)**

**RESUMO**

[TEXTO DO RESUMO REDIGIDO OBRIGATORIAMENTE EM PORTUGUÊS] MÁXIMO DE 500 PALAVRAS

Logo abaixo do Resumo indicar as Palavras-chave, extraídas de

vocabulário controlado da área, como o DeCS (Descritores em Ciências da

Saúde) http://decs.bvs.br, separadas e finalizadas por ponto.

**ABSTRACT**

[RESUMO TRADUZIDO PARA O INGLÊS – MÁXIMO DE 500 PALAVRAS]

Logo abaixo do Abstract indicar as Key words, extraídas de

vocabulário controlado da área, como o DeCS (Descritores em Ciências da

Saúde) http://decs.bvs.br, separadas e finalizadas por ponto.**RESUMO EM UMA TERCEIRA LÍNGUA (OPCIONAL)**

[RESUMO TRADUZIDO PARA OUTRA LÍNGUA]

MÁXIMO DE 500 PALAVRAS

Logo abaixo do resumo em outra língua, indicar as Palavras-chave, extraídas de

vocabulário controlado da área, como o DeCS (Descritores em Ciências da

Saúde) http://decs.bvs.br, separadas e finalizadas por ponto.

**[LISTA DE ILUSTRAÇÕES – opcional]**

**[LISTA DE TABELAS – opcional]**

**[LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS – opcional]**

**[LISTA DE SÍMBOLOS – opcional]**

**SUMÁRIO**

É a indicação do conteúdo do documento, **a partir da página seguinte ao Sumário**, na mesma ordem em que aparecem no trabalho, refletindo as divisões e seções que seguem. Cada parte é seguida pelo número da página em que se inicia. Usa-se o termo Sumário – não utilizar os termos Índice ou Lista**.**

**TODAS AS PÁGINAS DEVERÃO SER CONTADAS, PORÉM, AS FOLHAS PRÉ-TEXTUAIS (DA 1ª FOLHA ATÉ O SUMÁRIO) NÃO SÃO NUMERADAS**

**A NUMERAÇÃO (CONTADA CONTINUAMENTE) DEVERÁ FIGURAR A PARTIR DA INTRODUÇÃO ATÉ À ULTIMA FOLHA DO TRABALHO, EM ALGARISMOS ARÁBICOS, NO CANTO SUPERIOR DIREITO DA PÁGINA.**



**[INTRODUÇÃO]**

*Note que o número de página começa a aparecer a partir daqui, da Introdução, e deve ser contínua até a última página de Anexo em algarismos arábicos, sendo as páginas contadas desde a primeira folha interna.*

*NESTE MODELO, o número no canto superior direito representa a página atual, sendo exemplificativo apenas.*

**ORIENTAÇÕES SOBRE FORMATAÇÃO**

**Proposta de estrutura de arquivo no formato alternativo:**

1. INTRODUÇÃO
2. OBJETIVOS
3. METODOLOGIA
4. RESULTADOS

Documentos publicados e/ou a publicar, como: sumário do(s) artigo(s), o(s) artigo(s) propriamente dito(s), sumário de livro(s), capítulo(s) de livro(s), com os dados referentes à publicação e/ou submissão e resultados adicionais ou preliminares, caso haja.

1. DISCUSSÃO GERAL

Aplicável em casos de dois ou mais documentos e não obrigatória em casos de apenas um documento.

1. CONCLUSÃO
2. REFERÊNCIAS

Não são as ref. dos artigos – seguir Estilo Vancouver

1. APÊNDICES
2. ANEXOS

O(s) documento(s) publicado(s) ou a publicar deve(m) ser em revistas científicas ou anais de congressos sujeitos a arbitragem, escritos no idioma exigido pelo veículo de divulgação.

No caso de documento já publicado, o aluno deverá incluir em Anexos a autorização da Editora para a sua inclusão na dissertação/tese.

**IMPORTANTE:**

**NÃO PODE HAVER PÁGINA EM BRANCO COM O TÍTULO DO TÓPICO SEPARANDO AS PARTES DO CORPO DO TRABALHO!**

**[REFERÊNCIAS]**

LISTAR AS REFERÊNCIAS UTILIZADAS, POR ORDEM DE CITAÇÃO

**APÊNDICES (opcional)**

**ANEXOS**

DEVERÃO CONSTAR COMO ANEXOS:

**Quando a dissertação ou tese versar sobre pesquisa envolvendo seres humanos, animais, biossegurança e patrimônio genético:**

1. Os documentos de aprovação obtidos nas instâncias competentes.

**Para os casos onde constar documentos publicados e/ou a publicar, como: sumário do artigo, o artigo propriamente dito, sumário de livro, capítulo de livro, com os dados referentes à publicação e/ou submissão:**

1. Permissão/autorização junto à editora para a inclusão dos artigos na dissertação ou tese, em atendimento à legislação que rege o direito autoral.
2. Declaração de que não estão infringindo o direito autoral transferido à editora.