Campinas, 4 de setembro de 2023

Ilmo.(a). Sr.(a).

Prof. Dr. Ibsen Bellini Coimbra

Coordenador do Programa de Pós-graduação em Gerontologia

Venho Solicitar a autorização de pagamento de ajuda de custo para o(a) aluno(a)      , nível:      , RA:      , para participar do      , com apresentação: [ ]  (Oral) / [ ]  Pôster, do trabalho Intitulada “     ”, no período de      , na cidade de      .

Certo de sua colaboração, agradeço.

Atenciosamente,

Assinatura do(a) Orientador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof.(a). Dr.(a).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do coordenador do Programa

**AJUDA DE CUSTO SOLICITADA:**

[ ]  Inscrição no evento

[ ]  Diárias

[ ] Passagem aérea (a ser comprada pelo Programa)

[ ]  Nacional [ ] Internacional

Anexar ao ofício e enviar por e-mail (geronto@unicamp.br) à secretaria da Pós-graduação os documentos obrigatórios abaixo:

* Ficha de cadastro preenchida
* Programação e Folder do evento
* Cópia do comprovante do aceite do trabalho
* Cópia do Resumo do trabalho a ser apresentado
* Cópia do RG e CPF (ou CNH)

***(Arquivos em PDF por e-mail)***